

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03BE9CAF0094B439A64124CF188CDBED73
Владелец: АРТАМОНОВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА
Действителен: с 27.07.2026 до 27.10.2027

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧОУ НОШ «Чудо-Чад»

Л.А.Артамонова

2026 г.



РАСПОРЯЖЕНИЕ

О проведении праздничной линейки, посвященной Дню знаний
и организации режима работы первого учебного дня

С целью организации и проведения праздничного мероприятия, посвященного Дню знаний для обучающихся ЧОУ НОШ «Чудо-Чад», в соответствии с планом программы воспитания ЧОУ НОШ «Чудо-Чад», обязываю:

1. Провести в ЧОУ НОШ «Чудо-Чад» праздничное мероприятие:
- 1 сентября 2026 г. в 8. 30 (актовый зал, 3 этаж)
2. Возложить ответственность за подготовку, организацию и проведение мероприятия на следующих педагогических работников:
 - 2.1. Общее руководство подготовкой и проведением мероприятия, составление расписания репетиций - зам. по ВР Мордвинова Е.А.
 - 2.2 Написание сценария, проведение репетиций - режиссер Поддубная Н.Н.
 - 2.3. Обеспечение реквизитом, подбор костюмов - режиссер Поддубная Н.Н.
 - 2.4. Подготовка хореографических номеров для 4 и 1 классов – педагог дополнительного образования Сердюк И.Н.
 - 2.5. Подготовка песенного репертуара, разучивание и репетиции вокала - педагог дополнительного образования Белишева Н.Е.
 - 2.6. Обеспечение явки учащихся на занятия по вокалу, хореографии, на репетиции - классные воспитатели: Милованова А.В., Винер И.В., Дудник Л.А., Пречислая Д.В.
 - 2.7. Подбор музыкального материала и музыкальное сопровождение мероприятия - Гонтарь Д.С.
 - 2.8. Подготовка подарков первоклассникам : сумки (ропись по ткани), футболка с логотипом «Чудо-Чад» - педагог дополнительного образования Мкртычан Ю.И., зам. по ВР Мордвинова Е.А.
 - 2.9. Оформление сцены и зала (фотографии, шары): Гонтарь В.В., Милованова А.В., Винер И.В., Дудник Л.А., Пречислая Д.В., Поддубная Н.Н.

2.10. Подготовка мест для зрителей, (расстановка стульев до и после окончания мероприятия) и банкетов для детей - помощник воспитателя Рева С.В., Милованова А.В., Винер И.В., учащиеся 3-4 классов (мальчики).

2.11. Своевременное включение (в 7.00) и отключение по окончании мероприятия сплитсистем в актовом и спортивном зале - Рева С.В.

3. Провести репетиции согласно расписанию:

- по блокам ежедневно с 17 августа, генеральные репетиции 28 и 31 августа, ответственные: зам. по ВР Мордвинова Е.А., Поддубная Н.Н.

3.1. Репетиции вокальных и хореографических номеров с учащимися 1-4 классов 1 сентября:

- 8.00-8.20 хореография 1 и 4 класс, учащиеся-помощники в танцевальных парах - Сердюк И.Н., Гонтарь Д.С., Пречислая Д.В., Милованова А.В. актовый зал, 3 этаж.

- 8.00-8.20 вокал 2-3 класс - Белишева Н.Е., Винер И.В., Дудник Л.А., музыкальный зал, 1 этаж.

4. Обеспечить соблюдение графика дежурства на 01.09.26 г.:

4.1. с 7.45 до 8.00

- встречает детей 2 класса (на входе 1 класса) Дудник Л.А., в классе с детьми Новоточинова Л.В.

- встречает детей 1, 4 класс центральный вход школы Пречислая Д.В., Милованова А.В., в кабинетах с детьми 4 класса Неженец С.В., с детьми 1 класса Ганичкина Н.Н.

- встречает детей 3 класса (на входе 3 класса) Винер И.В., в кабинете с детьми Миронова А.В.

с 8.00 до 8.30

- встречает родителей 1- 4 классов на входе (основной д/сад), Камышан Т.И.

4.2. с 8.00 до 10.00

- холл школы, 1 этаж - Руденко О.В.

- коридор (здание д/с) 3 этаж - Покотий И.Г.

- актовый зал 3 этаж - Семеняка Ю.В.

- коридор (здание д/с), 2 этаж - Неклюенко Л.А.

- коридор (здание д/с), 1 этаж - Рева С.В. (с 8.00 до 8.30)

- встречает входящих у калитки сотрудник ЧОО «Легион», Северина Т.В.

- во дворе школы с 7.30 до 8.30., с 8.30 до 10.00 коридор (здание д/с), 1 этаж - Рева В.М

5. Установить режим работы школы (учебного дня) на 01 сентября с 8.00-14.00

5.1. Составить учебное расписание, ответственная - зам.директора по УВР Черныш Е.А.

5.1. Подготовить «Урок Знаний» ответственные - учителя начальных классов.

5.2. Подготовить классный час «Добрые дела - основа единства: истории, которые нас вдохновляют», приуроченный к Году единства народов России, ответственные - классные воспитатели.

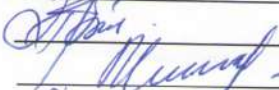
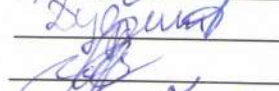
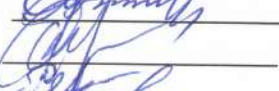
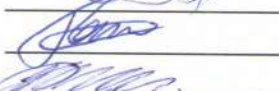
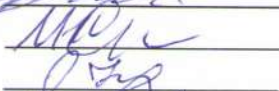
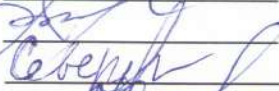
6. Дежурный администратор (с 7.00-19.00) Черныш Е.А.

Зам.директора по ВР



Мордвинова Е.А.

Ознакомлены:

Неженец С.В.	
Милованова А.В.	
Поддубная Н.Н.	
Новоточинова Л.В.	
Дудник Л.А.	
Миронова А.В.	
Винер И.В.	
Ганичкина Н.Н.	
Пречислая Д.В.	
Камышан Т.И.	
Черныш Е.А.	
Руденко О.В.	
Рева С.В.	
Рева В.М.	
Белишева Н.Е.	
Гонтарь В.В.	
Гонтарь Д.С.	
Сердюк И.Н.	
Неклюенко Л.А.	
Покотий И.Г.	
Северина Т.В.	
Смешенко Ю.В.	