

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской муниципальный район
Краснодарского края

 И.В. Ищенко

от 26.06.2026

**Рабочая группа по внедрению Типового тиражируемого
программного обеспечения в сфере образования Федеральной государственной
информационной системы «Моя школа»
в муниципальном образовании Каневской муниципальный район
Краснодарского края в 2026 году**

№	Роль	ФИО, должность, организация	Задачи и функции
1	Руководитель рабочей группы	Ищенко И.В., заместитель главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края	Общая координация работ по внедрению типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования Федеральной государственной информационной системы «Моя школа» в МО Каневской район (далее – ТОР «Моя школа»). Утверждение планов, положений, регламентов и других документов, регулирующих внедрение ТОР «Моя школа». Организация информационной кампании для пользователей ТОР «Моя школа», обучающихся и их родителей (законных представителей). Контроль выполнения плана работ по внедрению ТОР «Моя школа». Контроль выполнения показателей внедрения ТОР «Моя школа» на муниципальном уровне.

№	Роль	ФИО, должность, организация	Задачи и функции
			Участие в совещаниях, проводимых на федеральном уровне. Организация предоставления информации в министерство образования и науки Краснодарского края о выполнении мероприятий плана внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» и выполнении показателей внедрения ТОР «Моя школа». Организация совещаний на муниципальном уровне.
2	Заместитель руководителя рабочей группы	Журавлева М.А., начальник управления образования муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края	Организация работы по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа», в том числе содействие во взаимодействии с образовательными организациями. Обеспечение взаимодействия с образовательными организациями команды внедрения ТОР «Моя школа». Издание нормативных правовых, распорядительных актов по вопросам организации внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» в образовательных организациях. Организация информирования образовательных организаций о внедрении ТОР «Моя школа», мероприятиях по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа». Организация формирования перечня ответственных за внедрение ТОР «Моя школа» в образовательных организациях. Организация формирования перечня ответственных за внедрение ТОР «Моя школа» в образовательных организациях. Формирование плана подготовки пользователей ТОР «Моя школа». Контроль выполнения плана подготовки пользователей ТОР «Моя школа», включая контроль завершения подготовки пользователями. Организация сбора документов от каждой образовательной организации о проведении сквозного тестирования ТОР «Моя школа».

№	Роль	ФИО, должность, организация	Задачи и функции
			Проведение совещаний по вопросам внедрения ТОР «Моя школа» с образовательными организациями.
4	Секретарь рабочей группы	Бондаренко О.В., начальник отдела организационно-методического сопровождения МКУ «РИМЦ»	Организация работы по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа». Участие в совещаниях и иных мероприятиях по вопросам внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа». Контроль выполнения мероприятий плана внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» в МО Каневской район по вопросам, относящимся к задачам Центра компетенций по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа». Организация формирования и предоставления информации по вопросам внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» руководителю и членам рабочей группы. Контроль подготовки специалистов, привлекаемых к работе Центра компетенций по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа». Контроль выполнения задач в рамках подготовки пользователей ТОР «Моя школа». Организация координации работы ответственных специалистов в МО Каневской район. Контроль обеспечения своевременного информирования пользователей о работе ТОР «Моя школа», включая методическое сопровождение. Участие в организации информационной кампании для обучающихся и их родителей (законных представителей), включая организацию подготовки информационных материалов. Организация проведения сквозного тестирования ТОР «Моя школа» совместно с МОН КК, а также других мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа».

№	Роль	ФИО, должность, организация	Задачи и функции
			Контроль своевременности и полноты выполнения задач в рамках сквозного тестирования, в том числе организация сбора и проверки документов, подтверждающих проведение сквозного тестирования в образовательных организациях. Обеспечение своевременного доведения информации до представителей МОН КК и организаций, задействованных во внедрении, эксплуатации ТОР «Моя школа», о возникших проблемах пользователей. Координация сбора обратной связи от пользователей и подготовка предложений по развитию ТОР «Моя школа». Организация мониторинга эксплуатации ТОР «Моя школа», включая мониторинг своевременности внесения данных, обеспечение их полноты, актуальности и достоверности. Организация сопровождения внедрения новых функций ТОР «Моя школа», включая обеспечение информирования пользователей и подготовку пользователей. Организация мониторинга и анализа эксплуатации новых функций ТОР «Моя школа».
5	Координатор работ по общеобразовательным организациям	Нурмагамедов Р.Г., заместитель начальника управления образования муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края	Организация взаимодействия с образовательными организациями по вопросам внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа». Обеспечение утверждения состава ответственных за внедрение и эксплуатацию ТОР «Моя школа» в образовательных организациях. Контроль выполнения необходимых мероприятий для внедрения ТОР «Моя школа», включая сквозное тестирование. Во взаимодействии с Центром компетенций по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа»: участие в мероприятиях по подготовке пользователей ТОР «Моя школа»;

№	Роль	ФИО, должность, организация	Задачи и функции
			участие в подготовке методических, инструктивных и иных материалов; организация и контроль подготовки пользователей ТОР «Моя школа»; контроль подключения пользователей к ТОР «Моя школа»; контроль эксплуатации ТОР «Моя школа», включая мониторинг своевременности внесения данных, обеспечение их полноты, актуальности и достоверности; подготовка ответов на вопросы пользователей и методических материалов на основе таких ответов.